

**Organisation
Intergouvernementale
Panafricaine**

*Au service de l'innovation,
de la modernisation et de la
construction d'administrations pour
une Gouvernance Publique
Responsable*

منظمة إفريقية بيحكومية



Depuis/Since 1962...

**Pan African
Intergovernmental
Organization**

*Serving innovation,
modernization and establishment
of administrations for
Responsible Public
Governance*

الكافراد المجدد في خدمة التحول العالمي والرقمي والذكي والمستدام للإدارات العمومية والخاصة الأفريقية

خطة العمل السنوية المُمَوَّلة للسنة الانتقالية،

يونيو 2025 - يوليو 2026

برنامج تجديد وتحسين حكمة كافراد

	الأعمال	الأهداف	النتائج المتوقعة	المستهدف	التكلفة ومصادر التمويل	الهيكل المرتبطة المكان والتاريخ واللغة	المؤشرات	مصادر التحقق	التحضير
I. برنامج تجديد وتحسين حكمة كافراد الهدف الاستراتيجي الأول: ضمان التجديد الشامل والعميق للإدارة العمومية في أفريقيا لجعلها أداة لبناء و/أو إعادة اختراع إدارة عمومية رقمية وفعالة وذكية ومستدامة ومرنة وقوية ومتعلمة في جميع البلدان الأفريقية.									
1	تنظيم جولة لتعبئة وإعادة تعبئة الدول الأعضاء والترويج للكافراد في جميع أنحاء أفريقيا	تعبئة وإعادة تعبئة الدول الأعضاء لضمان المساهمات بانتظام؛ تنفيذ أنشطة للتعريف بالكافراد لدى الدول؛ ضمان تعزيز حضور وتأثير الكافراد	يتم تعبئة وإعادة تعبئة الدول الأعضاء من أجل قضية الكافراد؛ أنشطة الترويج لكافراد لدى الدول الأعضاء؛ تعزيز حضور وتأثير الكافراد داخل الدول الأعضاء	الوزراء؛ المسؤولين المحوريين؛ الشركاء الوطنيين؛	الكافراد 20,000 دولار أمريكي الشريك 5000 دولار أمريكي نفقات مهمة المدير العام بالإضافة إلى إطار واحد،	❖ الدول الأعضاء المعنية ❖ التاريخ الذي سيتم الاتفاق عليه مع كل دولة	عدد الدول الأعضاء التي تمت زيارتها؛ عدد الاجتماعات التي عقدت والمشاركين فيها؛ التزام السلطات الوطنية بدفع مساهماتها.	تقارير المهمة	
2	تنظيم مستديرة لشركاء الكافراد	إعادة حشد الشركاء الفنيين والماليين حول خارطة طريق الكافراد؛ السعي للحصول على تمويل مبتكر لتنفيذ أنشطة الكافراد؛ تحفيز الاهتمام المتجدد بين الشركاء بتمويل أنشطة التدريب والبحث من أجل التنمية في أفريقيا.	يلتزم الشركاء بالتعاون مع الكافراد؛ الموارد المالية كافية لإجراء البحوث وغيرها من أنشطة الكافراد؛ يُطلب من الكافراد بالضرورة المشاركة في مبادرات التدريب بالقارة.	المنظمات دون الإقليمية والإقليمية والقارية والدولية؛ المحسنين؛ المؤسسات؛	• الكافراد 10,000 دولار أمريكي • الشريك 15000 دولار أمريكي	❖ رئاسة كافراد، ❖ الرباط و/أو على الانترنت، ❖ 27 فبراير 2025 ❖ الفرنسية والإنجليزية	الاهتمام القوي من جانب المشاركين بإبرام شراكات مع الكافراد كمية التعهدات الموثوقة بالتبرعات	تقرير المائدة المستديرة	

3	إعداد الخطة الاستراتيجية الرباعية 2025-2028	إجراء تشخيص تفاعلي وشامل لكافراد؛ صياغة رؤية تعبئة جديدة لكافراد؛ تحديد اتجاهات استراتيجية جديدة للكافراد ومصفوفة الإجراءات ذات الصلة؛ تجنب القيادة البصرية (الارتجال في حكمة) الكافراد	تتضمن الخطة رؤية طموحة ودقيقة تتوافق مع مهام الكافراد؛ تتيح خطة عمل الكافراد تعاوناً أفضل مع الشركاء؛ المراقبة الاستراتيجية تسمح بالتوقع والاستجابة بشكل أفضل عندما تظهر المشاكل الإدارية المختلفة؛ تم تجهيز الكافراد ببوصلة وأداة تخطيط قائمة على النتائج؛	وزارات الدول؛ الشركات الخاصة؛ مؤسسات التدريب والبحث	• الكافراد 10,000 دولار أمريكي • الشريك 8000 دولار أمريكي	❖ كافراد؛ ❖ المسؤولين المحوريين؛ ❖ اللجنة العلمية؛ ❖ مجموعة دعم الإشعاع الدولي لكافراد (GARIC) ❖ مارس - يونيو 2025 ❖ الرباط وعبر الإنترنت ❖ الفرنسية والإنجليزية	حماسة الشركاء؛ موافقة المجلس الإداري 2025؛	الخطة الاستراتيجية الرباعية على مراحل، والمكتملة.
4	إعادة صياغة النصوص الأساسية لكافراد	منح الكافراد صفات المنظمة الدولية؛ تكيف الكافراد مع التغيرات في مجال تدخله؛ تعزيز الإطار المؤسسي والحكمة لكافراد؛ تحسين وظروف عمل موظفيه؛ دمج والتوحيد التعديلات السابقة للنصوص الأساسية؛ تجديد الكافراد بالكامل.	يحظى الكافراد بتقدير أكبر في دائرة المنظمات الدولية؛ عمل الكافراد يتوافق بشكل أكبر مع المعايير الدولية؛ الموارد المتخصصة والديناميكية والمتنوعة متوفرة لإنتاجية أفضل لكافراد. تساعد النصوص الواضحة والشاملة في اتخاذ القرارات، وخاصة فيما يتعلق بالموظفين وفرص التمويل الجديدة لكافراد.	كافراد	• الكافراد 10,000 دولار أمريكي • الشريك 30,000 دولار أمريكي	❖ كافراد ❖ المنظمات والخبراء في المجال ❖ رئاسة كافراد ❖ من يناير إلى يوليو 2025 الرباط وعبر الإنترنت ❖ الفرنسية والإنجليزية	توفر جديدة؛ تحسين ظروف العمل؛ اعتماد النصوص خلال المجلس الإداري لسنة 2025.	تقرير التقدم لكل جلسة عمل؛ انتهاء العمل على الوثائق.

5	إعداد مدونة قواعد السلوك والأخلاقيات لموظفي الكافراد	ضمان امتثال الموظفين للمعايير الأخلاقية؛ تجنب الانحرافات السلوكية بين موظفي الكافراد؛ ضمان احترام والسمعة الطيبة وشهرة الكافراد	الالتزام بالقوانين والأنظمة المعمول بها في الكافراد، يجعل العمل أسهل؛ يحترم جميع الموظفين قواعد ومبادئ العمل؛ يتصرف أصحاب المصلحة بمسؤولية وشفافية؛ جو العمل المحفز والممتع هو حدث يومي في الكافراد	كافراد	• الكافراد 10,000 دولار أمريكي • الشريك 10,000 دولار أمريكي	❖ كافراد ❖ المنظمات في المجال ❖ خبراء في المجال ❖ الرباط وعبر الإنترنت مارس 2025 ❖ الفرنسية والإنجليزية	توفر نصوص جديدة؛ تحسين ظروف العمل؛ اعتماد النصوص خلال المجلس الإداري لسنة 2025.	تقرير التقدم لكل جلسة عمل والوثائق النهائية.
6	إعداد خطة لتعبئة الموظفين ذوي كفاءة علمية مثبتة وسياسة فعالة لإدارة الموارد البشرية:	تزويد الكافراد بالموارد البشرية المناسبة لتحقيق الأداء الأمثل لأنشطته؛ تزويد الكافراد بالرأس المال البشري الذي يلبي متطلبات مهمته وتطوراته؛ تعزيز التنوع الجغرافي والتخصصي والوظيفي للموارد البشرية في الكافراد على أساس معيار التأهيل العالي والكفاءة؛	توافق الدول الأعضاء على إعارة بعض موظفيها لكافراد؛ تقوم المنظمات الدولية بإيفاد بعض موظفيها إلى الكافراد على المدى القصير والمتوسط؛ يقوم المانحون بتغطية تكلفة انتداب خبراء إلى الكافراد لفترة محددة؛ عقود العمل المؤقتة متاحة؛	كافراد	• الكافراد 10,000 دولار أمريكي • الشريك 15,000 دولار أمريكي	❖ الدول الأعضاء؛ ❖ المنظمات الدولية؛ ❖ الشركاء. ❖ الرباط خلال عام 2025 ❖ اللغة: الفرنسية / الإنجليزية	تنوع الخبرات؛ إدارة الموارد البشرية وفق المعايير الدولية	المبادرات الجارية لتعبئة الموظفين المؤهلين؛ توظيف الموظفين المؤهلين والمتنوعين الكافيين في كل قطب.

						تعزيز قدرات الموظفين الحاليين.	تقليل العجز في الموارد البشرية في الكافراد.		
7	إعداد دليل الإجراءات الإدارية والمحاسبية والفنية لكافراد	تحسين حكمة الكافراد؛ تحديث إجراءات العمل وصنع القرار داخل الكافراد؛ ترشيد عمليات التوظيف وإدارة الموارد المالية؛ زيادة مساهمات الدول بشكل متوافق مع القضايا الإدارية والحكمة المعاصرة.	القيم الإدارية جديرة بالثناء؛ يتم تطوير تعدد استخدامات المحترفين؛ الاستمرارية الفعالة للإدارة؛ توافق المهارات والصفات المهنية مع الوظيفة المطلوب شغلها.	كافراد	• الكافراد 15,000 دولار أمريكي • الشريك 20,000 دولار أمريكي	❖ الكافراد المنظمات والخبراء في المجال ❖ رئاسة الكافراد ❖ من دجنبر 2024 إلى مارس 2025 ❖ الرباط وعبر الإنترنت ❖ اللغة: الفرنسية / الإنجليزية	توفر نصوص جديدة؛ تحسين جودة وظروف العمل؛ اعتماد النصوص خلال المجلس الإداري لسنة 2025.	تقرير التقدم لكل جلسة عمل الوثائق النهائية	
7	تنظيم منتدى الذكرى الستون لكافراد	السماح بمتابعة المسار الذي سلكناه معًا حتى الآن جمع كل الأشخاص الذين كانوا وراء هذا النجاح (المديرون السابقون، الخبراء، الشركاء، الخ). رسم خطوط مستقبل الكافراد.	درجة الشهرة، حضور الأعضاء وغير الأعضاء موائد مستديرة حول الإدارة الدول الأعضاء؛ الشركاء؛ العموم؛ السلطات؛ الشركات الخاصة المستهدفة؛ بعض الشركات العمومية الكبرى في الدول؛ المستثمرون	الدول الأعضاء؛ الشركاء؛ العموم؛ السلطات؛ الشركات الخاصة المستهدفة؛ بعض الشركات العمومية الكبرى في الدول؛ المستثمرون	• الكافراد 20000 دولار أمريكي • الشريك 10,000 دولار أمريكي	❖ كافراد ❖ رئاسة الكافراد ❖ الرباط ❖ 27 فبراير 2025 ❖ اللغة: الفرنسية / الإنجليزية	الظهور الصحافي وشبكات التواصل الاجتماعي والدوائر السياسية؛ صدى إعلامي، واهتمام السلطات	تقرير المنتدى	

8	تطوير خطة/ استراتيجية التواصل الخاصة بالكافراد	- تطوير خطة اتصال مفصلة تتناسب مع أهدافنا؛ تنويع قنوات التواصل؛ تطوير قدرة أكبر على التواصل حول أنشطة الكافراد.	يتم إجراء التواصل حول الكافراد بأكثر الطرق الفعالة الممكنة، يعمل الكافراد على تحسين معرفته بجمهوره من أجل تطوير تواصل فعال.	الدول الأعضاء، وزارات الدول الأعضاء، المؤسسات الدولية، الشركات الخاصة، الشخصيات.	الكافراد 10,000 دولار أمريكي الشريك 10,000 دولار أمريكي	الكافراد تواصل الرباط ❖ اللغة: الفرنسية / الإنجليزية	خطة استراتيجية معدة. تقرير التقدم لكل جلسة عمل والوثائق النهائية	
9	إعادة تأهيل الموقع الإلكتروني للكافراد	تعزيز حضور الكافراد من خلال موقعه على شبكة الإنترنت؛ توفير محتوى منظم وكامل وفريد وعالي الجودة لكل نشاط من أنشطة الكافراد؛ الإبلاغ عن الأنشطة البارزة للشركاء؛ كسب الزيارات وجذب العملاء المحتملين إلى موقع الكافراد.	تسهيل التسجيل في أنشطة الكافراد، يتم الإعلان على الموقع عن إنتاجات الكافراد (الكتب والأبحاث)، الولوج إلى كافراد متنوع، تحسن ترتيب موقع الكافراد على محركات البحث.	وكلاء الدول الأعضاء؛ المنظمات الدولية؛ الخبراء/الباحثون طلاب زوار مختلفون	الكافراد 10,000 دولار أمريكي الشريك 15,000 دولار أمريكي	❖ قسم تكنولوجيا المعلومات في كافراد ❖ إذا لزم الأمر، مكاتب تكنولوجيا المعلومات المتخصصة، www.cafrad.org ❖ خلال السنة ❖ اللغة: الفرنسية/إنجليزية/العربية	عدد الزوار تحديث المحتوى جودة وكمية الروابط التي تشير إلى موقع الكافراد كمية التسويق عبر البريد الإلكتروني كل ثلاثة أشهر استكشاف الموقع بعد الإنجازات الكبرى	
10	مشروع رقمنة الأرشيفات والوثائق	فرز وتحويل الأرشيفات الورقية إلى بيانات رقمية؛ الالتزام برقمنة الأرشيفات. تُسهّل رقمنة الأرشيفات الوصول إليها وتمنع تدهورها أو فقدانها العرضي؛	تسهيل الوصول إلى الأرشيف؛ الحفاظ على الوثائق المؤرشفة بشكل صحيح؛ الحفاظ على أمن وسلامة الوثائق.	الدول الأعضاء	الكافراد 10,000 دولار أمريكي الشريك 10,000 دولار أمريكي	❖ اللغة: الفرنسية / الإنجليزية	عدد المستندات الرقمية؛ تقرير المشروع؛	

						الحفاظ على المستندات بطريقة آمنة وسهلة الولوج.	الحفاظ على ذاكرة الكافراد على مر السنين.		
	توفر الوثيقة أو الأجزاء المعدة	اهتمام كبير من قبل أعضاء المجلس الإداري إبراء ذمة على حسن التدبير أداة تواصل أفضل مع الشركاء الماليين.	❖ الموقع: الرباط ❖ التاريخ: يونيو 2025 ❖ اللغة: الفرنسية / الإنجليزية	الكافراد 10,000 دولار أمريكي الشريك 10,000 دولار أمريكي	الكافراد/ المجلس الإداري لكافراد	نظرة عامة أفضل على إنجازات الكافراد؛ نظرة عامة موجزة عن إنتاجية المؤسسة؛	إجراء تقييم شامل لأداء عمل الكافراد وتقدم أنشطته فيما يتعلق بالاستراتيجية المحددة مسبقاً، توفير وثيقة ترويجية للكافراد إزاء مختلف الشركاء.	11	إعداد تقرير الأداء السنوي للكافراد